

КОНТРОЛЬНЫЙ  
ЭКЗЕМПЛЯР

Учреждение образования  
«Брестский государственный  
университет имени А.С. Пушкина»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.Э. Чесновский М.Э. Чесновский

« 4 » октября 2013 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

04.10.2013 № 277

г. Брест

о конкурсе «Мастер практических (семинарских, лабораторных) занятий»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс «Мастер практических (семинарских, лабораторных) занятий» (далее – Конкурс) проводится с целью изучения и распространения передового опыта организации образовательного процесса и преподавания учебных дисциплин в высшей школе.

1.2. Конкурс организует Научно-методический совет (далее – НМС) Учреждения образования «Брестский государственный университет имени А.С. Пушкина» (далее – университет) в октябре – ноябре. Конкурс может проводиться по двум направлениям: по естественно-научным дисциплинам и по социально-гуманитарным дисциплинам. В этом случае проведение конкурсных занятий оценивается двумя отдельными жюри, состав которых утверждается приказом ректора по представлению НМС.

1.3. Преподаватели-победители Конкурса получают премию в размере 3-х должностных окладов и диплом «Мастер практических (семинарских, лабораторных) занятий»; преподаватели-призеры, занявшие 2-е и 3-е места, – премию в размере 2-х и 1-го должностных окладов. Участие в Конкурсе учитывается при подведении итогов учебно-методической работы в текущем календарном году: победители получают по 10 баллов, призеры за 2-е и 3-е места – по 7 и 6 баллов соответственно, остальные участники – по 3 балла.

1.4. Дипломы победителей Конкурса вручаются на заседании Совета университета, премии победители и призеры получают в течение месяца, в котором завершается конкурс.

1.5. Заседания НМС и жюри по обсуждению вопросов проведения Конкурса оформляются протоколами.

1.6. Планы (планы-конспекты), разработки конкурсных занятий, видеофрагменты и фотосъемки конкурсных занятий, дидактические и другие материалы, которыми могут сопровождаться такие занятия, после подведения итогов Конкурса передаются в оргкомитет.

## 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Участниками Конкурса могут быть (независимо от преподавательской должности, которую занимают) преподаватели Университета, которые имеют не менее чем 5-летний опыт проведения практических (семинарских, лабораторных) занятий.

2.2. Отбор участников Конкурса проводится на заседаниях деканатов (кандидатуры утверждаются на заседаниях советов факультетов) и на заседаниях общеуниверситетских кафедр (кандидатуры утверждаются на заседании Совета общеуниверситетских кафедр). От каждого факультета выделяется не более двух и от каждой общеуниверситетской кафедры – не более одного участника Конкурса.

2.3. Выписки из решения соответствующего совета о выделении участников Конкурса деканы факультетов и ученый секретарь Совета кафедр социально-гуманитарных дисциплин направляют председателю НМС.

2.4. Жюри посещает практические (семинарские, лабораторные) занятия (по два у каждого из конкурсантов). После проведения занятия участники Конкурса отвечают на возможные вопросы жюри. Жюри дается возможность изучать (при необходимости) дидактические и другие материалы, которыми сопровождаются занятия, беседовать об итогах занятия со студентами.

2.5. При оценивании занятий и определении победителей Конкурса жюри руководствуется следующими требованиями:

### ***Организационные требования***

I. Наличие целевых установок, задач, которые решаются в процессе занятий; создание условий для формирования позитивной установки учебной деятельности в процессе привлечения студентов к совместному целеполаганию, предоставления им права выбора своих целей и задач; использование других приемов обеспечения мотивации (показ практической и теоретической значимости осваиваемого учебного содержания, создание проблемной ситуации, использование необычной формы постановки цели предстоящей учебной деятельности и т.п. и т.д.).

II. Форма планирования предстоящей учебной деятельности студентов: совместная (преподаватель совместно со студентами), жесткая (т.е. предлагается преподавателем в виде определенного им плана деятельности).

III. Обеспеченность и сопровождение занятия необходимыми образовательными ресурсами: учебным оборудованием, средствами обучения, в т.ч. электронными ресурсами, дидактическими материалами на печатной основе и т.д., которые являются необходимыми и достаточными для проведения занятий, организации продуктивной работы студентов, прежде всего – самостоятельной.

IV. Рациональность организации самостоятельной работы студентов: организация рабочих мест, достаточность оборудования, наличие организационно-методических материалов, обеспечивающих опосредованное и непосредственное руководство самостоятельной работой студентов.

V. Наличие адекватных способов определения результативности занятия, оценки учебных достижений.

VI. Значение темы занятия в системе учебных занятий по курсу, разделу, обеспечение связи с предыдущими и последующими занятиями, адекватность и оптимальность избранных для этого приемов и средств.

### ***Структура и содержание занятия***

I. Структура занятия: этапы, их обоснованность, логичность, композиционная целостность, соответствие форме и виду занятия.

II. Содержательный компонент: элементы учебного содержания, которые осваиваются на занятии: знания, репродуктивные умения, умения творческой деятельности, опыт эмоционально-ценностных отношений (в форме взглядов, установок, эмоциональных переживаний, качеств личности); соответствие учебного содержания целевым установкам занятия, его оптимальность (необходимость и достаточность).

III. Процессуально-деятельностный компонент: технологии, методы, приемы, формы организации учебной деятельности, их оптимальность, разнообразие, соответствие целям и содержанию занятия, обеспечение рационального соотношения продуктивной и репродуктивной учебной деятельности, оптимальное сочетание различных форм организации (фронтальной, индивидуальной, парной, групповой); характер и продуктивность взаимодействия преподавателя и студентов на занятии, использование приемов создания и поддержания благоприятного морально-психологического микроклимата, других приемов положительной мотивации учебной деятельности; чередование более и менее интенсивного учебного труда.

IV. Результативный компонент: степень соответствия результатов поставленным целям, уровень освоения знаний (полнота, глубина, степень их осознанности); степень освоенности формируемых умений, использование рефлексивных методик для анализа и оценки процесса и результата учебной деятельности, определение перспектив и направлений самостоятельной работы.

### ***Профессиональный имидж педагога***

Способность оставлять позитивный образ, вызывать положительные эмоции, стимулировать деятельность студентов; речевая культура (этикет, оптимальный тон и темп речи, соблюдение орфоэпических и грамматических норм и т.п.), владение невербальными средствами общения (уместность и выразительность мимического и жестикоуляционного сопровождения занятия и т.п.); способность к экспромту, быстрой ориентировке и корректировке действий в зависимости от обстоятельств.

2.6. Жюри (при допустимом отсутствии не более 3-х членов) подводит итоги Конкурса и определяет победителей и призеров путем обсуждения и открытым голосованием простым большинством своих членов. При этом каждый член жюри обязан высказаться «за» или «против» названной кандидатуры. При равенстве голосов «за» и «против» предпочтение

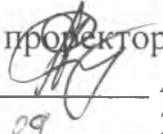
отдается той кандидатуре, за которую высказывается председатель жюри. Информация об итогах Конкурса размещается на сайте университета не позднее следующего дня после подведения итогов.

2.7. Апелляции относительно определения победителей и призеров подаются на имя председателя НМС в 3-дневный срок, начиная с момента подведения итогов Конкурса. При рассмотрении апелляции НМС, в 5-дневный срок от ее подачи, принимает окончательное решение. При этом НМС обязательно изучает материалы, перечисленные в п. 1.6 данного Положения, и при необходимости прибегает к помощи эксперта(ов) из числа членов НМС или/и внешних специалистов.

Одобрено Научно-методическим  
советом университета  
02.09.2013, протокол № 1

СОГЛАСОВАНО

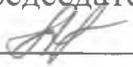
Первый проректор

  
\_\_\_\_\_ А.Н. Сендер  
« 18 » 09 2013 г.

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_ С.А. Марзан  
« 18 » 09 2013 г.

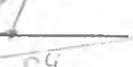
Сопредседатель Научно-методического совета

  
\_\_\_\_\_ Т.А. Ковальчук  
« 18 » 09 2013 г.

Председатель профсоюзного комитета

  
\_\_\_\_\_ Л.Б. Чельшева  
« 19 » 09 2013 г.

Начальник отдела правовой и коммерческой работы

  
\_\_\_\_\_ В.С. Севрунов  
« 20 » 09 2013 г.